Erbario

Manualetto d’uso • Versione 2.2 • by PaCla

Cerca un olio essenziale, consulta la sua scheda e leggi le esperienze degli altri. Con un account puoi anche raccontare la tua esperienza e valutare le testimonianze.

Comincia da qui

1. Apri il sito di Erbario nel browser del computer o del telefono.

2. Scegli **Catalogo** per consultare gli oli oppure **Esperienze** per leggere le testimonianze. Non occorre un account.

3. Per contribuire, scegli **Registrati**. Se hai già un account, premi **Accedi**.

Trova un olio nel catalogo

1. Scrivi nel campo **“Cerca un olio, una proprietà, un uso…”**. Puoi cercare un nome, per esempio “Lavanda”, oppure una parola presente nelle descrizioni.

2. Se vuoi restringere i risultati, scegli una categoria dal menu **Tutte le categorie**. I risultati si aggiornano mentre scrivi.

3. Premi **Scopri la scheda**: trovi descrizione, utilizzi riportati dalla fonte e relativo riferimento. La fotografia compare solo se disponibile.

4. Premi **Leggi le esperienze** per vedere le testimonianze associate. Per tornare al catalogo usa **Tutti gli oli**.

Non trovi quello che cerchi?

Cancella il testo di ricerca e seleziona **Tutte le categorie**. Prova poi una sola parola, più semplice. Testo e categoria vengono applicati insieme.

Nelle pagine successive: account e inserimento (p. 2), gestione delle proprie esperienze (p. 3), funzioni dell’amministratore (pp. 4-5).

Crea il tuo account

Registrazione, accesso e prima esperienza.

Registrati e accedi

1. Premi **Registrati**, oppure **Accedi → Crea un account**. Se queste voci non compaiono, le nuove registrazioni sono chiuse.

2. Scegli un **alias pubblico da 3 a 32 caratteri** e un avatar. Sono ammessi lettere, numeri, spazi, punto, trattino e trattino basso. Non serve il nome reale.

3. Imposta una **password di almeno 12 caratteri**, leggi le informazioni richiamate dal modulo e spunta la casella di accettazione.

4. Premi **Crea account**. Poi inserisci alias e password nella pagina **Accedi**. Non viene richiesta un’email.

Racconta un’esperienza

Apri una scheda e premi **Racconta la tua esperienza**, oppure scegli **Le mie → Aggiungi esperienza**.

Campo	Cosa inserire
Olio	Seleziona l’olio a cui ti riferisci.
Obiettivo o contesto	Una frase breve, ad esempio “Profumare il soggiorno”. Massimo 120 caratteri.
Modalità di utilizzo	Descrivi come lo hai usato, senza dati sanitari. Massimo 500 caratteri.
La tua esperienza	Racconta ciò che hai percepito personalmente. Massimo 1.500 caratteri.
Soddisfazione personale	Scegli un valore da 1 a 5.

Spunta la dichiarazione finale e premi **Invia per approvazione**. Obiettivo, modalità e racconto sono obbligatori e devono contenere almeno 3 caratteri.

Dopo l’invio

L’esperienza compare in **Le mie**, ma diventa pubblica solo dopo l’approvazione dell’amministratore. Non inserire diagnosi, contatti o dati personali sensibili.

Esperienze e profilo

Come cercare, correggere e gestire i tuoi contributi.

Cerca e valuta le esperienze

1. Apri **Esperienze**. Scegli un olio e/o scrivi una parola nel campo **Obiettivo**, ad esempio “relax”. Questo campo cerca nell’obiettivo della testimonianza.

2. Scegli **Più recenti**, **Meno recenti** o **Più apprezzate**, poi premi **Cerca**. Per ricominciare usa **Azzera filtri**.

3. Se hai effettuato l’accesso, puoi valutare una testimonianza altrui: seleziona da 1 a 5 stelle e premi **Vota**. Un nuovo voto sostituisce il tuo precedente. Non puoi votare la tua esperienza.

Soddisfazione autore indica il giudizio di chi ha scritto. **Utilità per i lettori** riassume invece i voti ricevuti dagli altri.

Modifica o elimina un tuo racconto

Apri **Le mie**. Puoi cercare per olio e obiettivo e ordinare anche per **Soddisfazione più alta**. Premi **Cerca** per applicare i filtri.

Stato visualizzato	Significato
pending	In attesa di approvazione.
approved	Approvata per la pubblicazione.
rejected	Rifiutata: non pubblicata.

Modifica: correggi i campi, spunta di nuovo la dichiarazione e premi **Salva modifiche**. Il racconto torna in attesa e i voti precedenti vengono azzerati.

Elimina: premi il pulsante e conferma solo se sei sicuro. Vengono cancellati definitivamente il racconto e le relative valutazioni.

Avatar, password e uscita

Premi il tuo **alias/avatar** nel menu. Scegli l’avatar e premi **Salva profilo**. Per cambiare password inserisci anche quella attuale e la nuova, di almeno 12 caratteri. Per uscire dall’account premi **Esci**.

Password dimenticata?

Non è previsto un recupero automatico via email. Rivolgiti al gestore: può reimpostare la password di un collaboratore. Dopo l’accesso, cambiala dal tuo profilo.

Gestisci il catalogo

La voce Gestione compare solo con un account amministratore.

Aggiungi un nuovo olio

1. Apri **Gestione → + Aggiungi un olio**.

2. Compila **Nome dell’olio**, **Descrizione** e **Fonte**: sono obbligatori. Indica una fonte riconoscibile, per esempio una scheda prodotto con data.

3. Completa, se disponibili, nome botanico, formato, utilizzi e categorie.

4. Se vuoi, aggiungi una fotografia. Premi **Salva scheda** e controlla la pagina risultante.

Come compilare i campi particolari

Campo	Indicazione pratica
Utilizzi dichiarati nella fonte	Separa i punti con il simbolo |, preferibilmente con uno spazio prima e dopo. Esempio: Profumazione ambientale | Uso cosmetico dichiarato nella fonte
Categorie di ricerca	Scrivi una virgola e uno spazio tra le categorie. Esempio: Relax e sonno, Profumeria
Fotografia facoltativa	Usa JPG, PNG o WebP: massimo 1,5 MB e non più di 4.000 pixel per ciascun lato.

Correggi una scheda esistente

In **Gestione oli essenziali** premi **Modifica** accanto all’olio. Puoi anche aprire la sua scheda e scegliere **Modifica questa scheda**. Correggi i dati e premi **Salva scheda**. Se non carichi una nuova fotografia, quella attuale rimane.

Nascondi e riattiva un olio

Nell’elenco di gestione premi **Nascondi** e conferma: la scheda viene tolta dal catalogo pubblico. Premi **Riattiva** per mostrarla di nuovo.

Nascondere non significa cancellare

Le esperienze collegate rimangono conservate. Il comando non è una cancellazione delle testimonianze: per intervenire su quelle, usa la gestione delle esperienze.

Controlli e aiuto rapido

Approvazioni, collaboratori e piccoli problemi comuni.

Approva le esperienze

Apri **Gestione → Da approvare**. Leggi obiettivo, modalità e racconto, quindi premi **Approva** o **Rifiuta**. In **Gestione di tutte le esperienze** puoi usare **Modifica** o **Elimina**. Anche una modifica dell'amministratore richiede una nuova approvazione e azzera i voti precedenti.

Registrazioni e collaboratori

In **Apertura registrazioni** seleziona o deseleziona **Permetti nuove registrazioni**, poi premi **Salva impostazione**. La scelta riguarda le nuove iscrizioni.

In **Collaboratori**, usa **Disabilita** per bloccare un account e **Attiva** per riabilitarlo. Per una password dimenticata, inseriscine una nuova di almeno 12 caratteri e premi **Reimposta password**; comunicala al collaboratore in modo sicuro.

Se qualcosa non funziona

Problema	Cosa fare
Non trovo risultati	Togli i filtri. Nelle esperienze premi Azzera filtri; nel catalogo cancella il testo e scegli Tutte le categorie.
Non vedo la mia esperienza pubblicata	Controlla lo stato in Le mie: potrebbe attendere l'approvazione o essere stata rifiutata.
Non riesco ad accedere	Ricontrolla alias e password. Se compare "Troppi tentativi", attendi 15 minuti prima di riprovare. Per un account disabilitato contatta il gestore.
La foto non viene accettata	Controlla formato, peso e dimensioni indicati a pagina 4.
Compare un errore dopo l'invio	Leggi il messaggio, correggi i campi e verifica le caselle obbligatorie prima di riprovare.

Da ricordare

Erbario raccoglie informazioni e opinioni personali: le stelle non dimostrano efficacia o sicurezza. Consulta **Informazioni e privacy** nel fondo della pagina. La guida spiega l'applicazione, non prescrive l'uso degli oli.

Guida ricavata dai sorgenti Erbario 2.2 forniti • 12 novembre 2026. Nell'intestazione dell'app può ancora comparire "2.0". Il pacchetto contiene i sorgenti, non i dati degli utenti; non va caricato integralmente sopra un sito esistente.